



ACREDITARE CENTRU:

Conform prevederilor din Statutul **ACEF Bucuresti** furnizeaza programe de formare profesionala pentru functionarii publici si personalul contractual din aparatul propriu al prefecturilor, din serviciile publice deconcentrate ale ministerelor si ale celorlalte organe ale administrației centrale de specialitate, precum si altor categorii de persoane interesate in domeniul administrației publice.

ACEF Bucuresti este inregistrata in [Registrul National al Formatorilor Autorizati](#).

CERTIFICARE CURSURI:

Atestarea absolvirii programelor de formare organizate de ACEF Bucuresti se face prin certificate tip ACEF, Cursurile autorizate de ANC au recunoastere naționala si se finalizeaza cu diplome recunoscute de catre MMFPS si MECI, conform OG 129/2000 si au regimul actelor de studii.

DATA LIMITA DE ÎNSCRIERE:

min. 5 zile înainte de data începerii cursului.

ÎNSCRIERE:

Formularul de înscriere se poate descărca la adresa:

www.acef.info.ro
secțiunea ÎNSCRIERI

OBSERVAȚII ȘI PRECIZĂRI

GESTIONAR-CUSTODE IN INSTITUTIILE DE ARTA SI CULTURA

COD: MC 03

Cursul de perfectionare **Gestionar-custode in institutii de arta si cultura** este conceput intr-o formula care combina instruirea teoretica cu o serie de studii de caz și exerciții practice aplicative pentru a oferi participantilor posibilitatea însusirii metodelor de perfectionare a însusirii legislației in vigoare privind gestionarea patrimoniului cultural

De ce ACEF Bucuresti?

- **Are bogata experienta si cele mai bune referinte in formarea profesionala**
- **Ofera un cadru interactiv de invatare**
- **Asigura formatori de top si abordari pragmatice**

Grup țintă:

Cursul se adresează persoanelor cu atribuții și responsabilități în gestionarea patrimoniului din cadrul institutiilor de arta și cultura

Obiectivele cursului:

- **Administrarea patrimoniului in institutiile de arta și cultura**
- **Asigurarea securității și protecției patrimoniului**
- **Asigurarea condițiilor de depozitare**
- **Monitorizarea condițiilor de conservare**

Tematică:

- **Legislația și normele de protecția muncii aplicate în conformitate cu specificul locului de muncă**
- **Întocmirea și actualizarea documentelor de gestiune**
- **Marcarea corectă a bunurilor culturale cu numere de inventar sau alte însemne de identificare proprii**
- **Arhivarea documentelor de evidență**

Beneficii:

- **Veti avea posibilitatea de a acumula cunostinte si deprinderi noi pentru rezolvarea cu operativitate a situatiilor conflictuale aparute la nivelul organizatiilor.**
- **Veti avea oportunitatea de a schimba puncte de vedere si de a impartasi experienta cu alti participanti**
- **Obținerea unui suport de curs**
- **Aplicabilitatea în viața de zi cu zi a informațiilor și a abilităților dobândite**
- **Obținerea unui certificat tip ACEF Bucuresti**

Formatori:

- Formatorii ACEF BUCUREȘTI sunt specialiști din administrația publică cu bogată experiență profesională și de formare selectați pe baza criteriilor de competență.

Calendar desfășurare, durata program, taxa instruire și costuri hoteliere:

- Va invităm să consultați oferta ACEF **Bucuresti** pe site-ul: www.acef.info.ro