



ACREDITARE CENTRU:

Conform prevederilor din Statutul **ACEF București** furnizează programe de formare profesională pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul propriu al prefecturilor, din serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației centrale de specialitate, precum și altor categorii de persoane interesate în domeniul administrației publice.

ACEF București este înscrisă în Registrul Național al Formatorilor Autorizați.

CERTIFICARE CURSURI:

Atestarea absolvirii programelor de formare organizate de ACEF București se face prin certificate tip ACEF, Cursurile autorizate de ANC au recunoaștere națională și se finalizează cu diplome recunoscute de către MMFPS și MECI, conform OG 129/2000 și au regimul actelor de studii.

DATA LIMITĂ DE ÎNSCRIERE:

min. 5 zile înainte de data începerii cursului.

ÎNSCRIERE:

Formularul de înscriere se poate descărca la adresa:

www.acef.info.ro
secțiunea ÎNSCRIERI

OBSERVAȚII ȘI PRECIZĂRI

COMPETENȚE ȘI RESPONSABILITĂȚI SECRETAR GENERAL U.A.T.

Cod:FR 02

Cursul de formare **Competențe și responsabilități Secretar General U.A.T.**, este conceput într-o formulă care combină instruirea teoretică cu o serie de exerciții aplicative și studii de caz pentru a oferi participanților posibilitatea însușirii cunoștințelor în vederea dezvoltării abilităților necesare îndeplinirii atribuțiilor ce revin funcției de secretar al unității administrativ-teritoriale.

De ce ACEF București?

- Are bogată experiență și cele mai bune referințe în formarea profesională
- Oferă un cadru interactiv de învățare
- Asigură formatori de top și abordări pragmatice

Grup țintă:

Cursul se adresează aleșilor locali și personalului de conducere și execuție din cadrul direcțiilor de impozite și taxe locale, cât și alte persoane interesate.

Obiectivele cursului:

- Cunoașterea organelor administrației publice
- Însușirea conceptului de act administrativ
- Cunoașterea autorităților care emit acte administrative
- Cunoașterea regimului juridic aplicabil actelor administrative
- Cunoașterea modului de organizare și desfășurare a alegerilor locale

Tematică:

- Sistemul organelor administrației publice: principii, instituții, raporturi
- Actul administrative: concept, trasături și regim juridic
- Atribuțiile secretarului unității administrative teritoriale desprinse din Legea nr. 286/2006 pentru modificarea și completarea legii administrației publice locale nr. 215/2001
- Legea nr. 249/2006 pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali
- Domeniul public și privat al unităților administrative teritoriale

Beneficii:

- Oportunitatea de a schimba puncte de vedere și de a împărtăși experiența cu alți participanți din administrația publică
- Oferirea de soluții practice pentru problemele întâlnite în practică
- Obținerea unui suport de curs care să fie folosit în activitatea curentă
- Expertiza oferită de formatori cu o vastă experiență în domeniu
- Obținerea unui certificat tip ACEF București

Formatori:

- Formatorii ACEF BUCUREȘTI sunt specialiști din administrația publică cu bogată experiență profesională și de formare selectați pe baza criteriilor de competență.

Calendar desfășurare, durată program, taxă instruire și costuri hoteliere:

- Vă invităm să consultați oferta ACEF **București** pe site-ul: www.acef.info.ro